

---

## Algemene Voorwaarden voor Dienstverlening van Stichting Keukentafel

---

### 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever: de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt;

Opdrachtnemer: Stichting Keukentafel, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67507379, die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten;

Diensten: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, een en ander in de ruimste zin des woords.

Overeenkomst: de overeenkomst/opdrachtbevestiging met de te verrichten werkzaamheden.

Cliënt: degene die deelneemt aan een begeleidingstraject op het gebied van coaching, training, onderwijs of aanverwante zaken. Dit is de Opdrachtgever of een persoon, onderneming of instantie aangewezen door de Opdrachtgever;

Bescheiden: alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde stukken of gegevensdragers, evenals in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde stukken.

NOBCO: De Stichting Nederlandse Orde van Beroepscoaches.

### 2. Toepasselijkheid

a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die door opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de diensten worden aangegaan en op alle door opdrachtnemer gedane offertes en/of aanbiedingen, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gesloten overeenkomsten of op gedane offertes en/of aanbiedingen.

b) De algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met opdrachtnemer, bij de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

c) Eventuele afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

d) De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van cliënt wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

e) Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden;

f) Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een eigen interpretatie van aangeboden diensten en bepaalt zelf of het advies wordt overgenomen.

### 3. Aanvang en duur van de overeenkomst

a) De aanbiedingen, opdrachtbevestigingen of offertes van opdrachtnemer zijn geldig gedurende een periode van 28 dagen, tenzij in de aanbieding, opdrachtbevestiging of offerte uitdrukkelijk anders is vermeld.

b) Het aanbod is gebaseerd op de door de Opdrachtgever en/of Cliënt verstrekte informatie, waarbij Opdrachtnemer mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid hiervan.

c) Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat;

d) Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft;

e) Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

#### **4. Totstandkoming overeenkomst**

a) De overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door opdrachtnemer retour is ontvangen.

b) De overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

#### **5. Uitvoering van de overeenkomst**

a) Met de Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten leiden voor Opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij Opdrachtnemer gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstige eisen van goed vakmanschap. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Opdrachtnemer zal de richtlijnen en gedragsregels van de NOBCO naar beste inzicht en vermogen naleven;

b) Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

c) Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en voorschotten, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

d) Indien de Opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Opdrachtnemer gehouden is, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Opdrachtnemer daardoor direct of indirect ontstaan.

e) Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

f) Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan de opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

g) Het is opdrachtgever, behoudens andersluidende afspraken, niet toegestaan buiten de opdrachtnemer om overeenkomsten tot stand te brengen, onderhandelingen te voeren, gebruikt te maken van soortgelijke diensten van anderen en/of activiteiten te ontplooien, die de opdrachtnemer bij het vervullen van zijn opdracht kunnen belemmeren of zijn activiteiten doorkruisen.

h) Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn.

Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer op. Opdrachtgever kan om die reden de Overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen waarbinnen Opdrachtnemer de

overeenkomst dient uit te voeren, Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor Opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de Overeenkomst;

i) Wanneer Opdrachtnemer de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zal Opdrachtgever in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. Opdrachtnemer aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.

## **6. Wijziging en meerwerk**

a) Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

b) Indien opdrachtgever opdrachtnemer verzoekt meer of minder werkzaamheden te verrichten zullen deze werkzaamheden door opdrachtgever worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer. Opdrachtnemer is echter niet verplicht aan een dergelijk verzoek gehoor te geven of verlangen dat een schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.

c) Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen;

d) Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten;

e) Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft;

f) Indien Opdrachtnemer met de Opdrachtgever een vast honorarium of vaste prijs overeenkomt, dan is Opdrachtnemer niettemin te allen tijde gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of deze prijs zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

## **7. Honorarium**

a) Het honorarium wordt vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren of een vooraf afgesproken tarief per dagdeel, dag of opdracht. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

b) Het honorarium en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.

c) Indien opdrachtnemer met opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, laat dit onverlet dat opdrachtnemer gerechtigd is om prijsstijgingen door te berekenen die zich tussen het moment van aanbieding en levering voordoen, waaronder stijgingen van BTW-tarieven en andere heffingen van overheidswege en/of CAO-gerelateerde loonstijgingen.

d) Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht. De prijs of het tarief waartegen opdrachtnemer de opgedragen diensten verricht, wordt in de aanbieding, opdrachtbevestiging of offerte vastgelegd.

e) De in het kader van de verstrekte opdracht doorbelaste kosten van derden zoals bijvoorbeeld coaches, accountants, notarissen, belastingadviseurs, juristen, etc. zullen doorbelast worden aan de opdrachtgever, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.

f) Het honorarium van de opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden wordt periodiek of na volbrenging van de werkzaamheden aan de opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere

afspraken hebben gemaakt. Over alle door de opdrachtgever verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht

## **8. Betaling en incassokosten**

a) Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, dient betaling van de door opdrachtnemer toegezonden facturen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, in euro's, op een door opdrachtnemer aangegeven bank- of girorekening, zonder enig recht op korting, aftrek, verrekening of opschorting.

b) Opdrachtnemer kan Opdrachtgever verzoeken om een redelijk voorschot te betalen in verband met honoraria die Opdrachtgever verschuldigd is of zal worden en/of onkosten die ten behoeve van Opdrachtgever moeten worden gemaakt;

c) Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde overeengekomen termijn en nadat opdrachtnemer de opdrachtgever ten minste eenmaal heeft aangemaand, heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever over het gehele door hem verschuldigde bedrag rente per maand in rekening te brengen, één en ander onverminderd de aan opdrachtnemer verder toekomende rechten.

De rente bedraagt 1% per maand, maar is gelijk aan de wettelijke rente als deze hoger is. Bij de renteberekening wordt een gedeelte van de maand gezien als volle maand.

d) Indien Opdrachtnemer invorderingsmaatregelen treft tegen Opdrachtgever, die in verzuim is, komen de kosten verband houdend met die invordering ten laste van Opdrachtgever, welke kosten gesteld worden op ten minste 15% van de openstaande facturen.

e) Onder deze kosten zijn begrepen de kosten van eventueel in te schakelen incassobureaus, deurwaarders en/of advocaten.

f) Inkomende betalingen strekken tot voldoening van de oudst openstaande posten, renten en kosten daaronder begrepen.

g) Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is opdrachtnemer gerechtigd van opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd, direct opeisbaar.

h) In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.

i) De volledige vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar als:

- 1) een betalingstermijn is overschreden;
- 2) opdrachtgever failliet is gegaan of surseance van betaling aanvraagt;
- 3) beslag op zaken of vorderingen van opdrachtgever wordt gelegd;
- 4) de opdrachtgever (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd;
- 5) de opdrachtgever (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

## **9. Klacht**

a) Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of het factuurbedrag, dienen door de opdrachtgever binnen acht dagen nadat hij het gebrek in de prestatie heeft ontdekt of had kunnen ontdekken, schriftelijk, onder nauwkeurige opgave van de aard en de omvang van de klachten, te worden gemeld aan opdrachtnemer.

b) Indien een klacht gegrond wordt geacht, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

- c) Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 16.
- d) Een klacht als bedoeld in lid a) van dit artikel schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

#### **10. Opzegging, opschorting en ontbinding**

- a) Opdrachtnemer en opdrachtgever kunnen te allen tijde overeenkomst opzeggen. Ingeval de overeenkomst eindigt voordat de overeenkomst is voltooid, is de opdrachtgever gehouden naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan toe verrichte werkzaamheden te betalen. De schadevergoeding zal tenminste bestaan uit de kosten voortvloeiend uit de door de opdrachtnemer in eigen naam voor de uitvoering van de overeenkomst aangegane verbintenissen met derden, alsmede het resterende deel van het honorarium welke de opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn.
- b) Indien Opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan;
- c) Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden meegedeeld.
- d) Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst of ingebrekestelling te ontbinden of op te schorten, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn en onverminderd het recht van opdrachtnemer om, in plaats van ontbinding op opschorting, nakoming te vorderen, en onverminderd zijn/haar recht op schadevergoeding, indien:
- 1) de opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst en zulk verzuim niet binnen 14 dagen na verzenddatum van de ingebrekestelling is opgeheven;
  - 2) na het sluiten van de overeenkomst aan opdrachtnemer omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet kan nakomen;
  - 3) de opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt, dan wel hem surséance van betaling wordt verleend;
  - 4) het faillissement van de opdrachtgever is aangevraagd, dan wel de opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard;
  - 5) op een aanmerkelijk deel van het vermogen van opdrachtgever beslag wordt gelegd;
  - 6) op de opdrachtgever de wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing wordt verklaard, dan wel door opdrachtgever de toepassing van de wettelijke schuldsanering wordt aangevraagd;
  - 7) de opdrachtgever zijn woonplaats of zetel naar het buitenland verplaatst.
  - 8) de opdrachtgever onder curatele wordt gesteld of overlijdt.
- e) Indien opdrachtnemer op grond van dit artikel de overeenkomst ontbindt, dan wel opschort, is elke vordering van opdrachtnemer op de opdrachtgever direct opeisbaar.
- f) De opdrachtgever is bij niet (tijdige) nakoming steeds verplicht aan opdrachtnemer alle in redelijkheid door opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden, zoals bedoeld in artikel 8.

#### **11. Aansprakelijkheid**

- a) Indien een fout wordt gemaakt doordat opdrachtgever opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
- b) Indien opdrachtgever aantoont dat hij/zij schade heeft geleden door een fout van opdrachtnemer en bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is opdrachtnemer voor die schade slechts beperkt aansprakelijk tot een maximum van het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht over de afgelopen zes maanden, met een maximum van het bedrag waarvoor opdrachtnemer in het desbetreffende geval effectief onder zijn bestuursaansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt en uitbetaald.

- c) Hoe dan ook is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, die op enigerlei wijze verband houdt met dan wel is veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer.
- d) Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken, waarbij opdrachtgever haar alle mogelijke medewerking dient te verlenen.
- e) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.
- f) Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren. In afwijking van het bepaalde in artikel 10 geldt dat opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van opdrachtnemer. De data-uittreksels uit de computersystemen van opdrachtnemer leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door de opdrachtgever verstuurd elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de opdrachtgever.
- g) Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- g) Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, welke direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
- h) Opdrachtnemer zal bij de inschakeling van derden (zoals coaches, adviseurs, deskundigen of dienstverleners) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens Opdrachtgever en/of Cliënt of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In zo'n geval is Opdrachtgever verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen;
- i) Indien Opdrachtgever en/of Cliënt een eventuele vordering jegens Opdrachtnemer niet binnen 1 jaar na het ontdekken van de schade in rechte aanhangig heeft gemaakt, komt deze rechtsvordering na het verstrijken van het jaar te vervallen.

## **12. Annuleringsvoorwaarden**

- a) De Opdrachtgever of Cliënt voor een cursus, training, begeleidings- of coachtraject heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een cursus, training, begeleidings- of coachtraject te annuleren;
- b) Annulering door Opdrachtgever of Cliënt dient per aangetekend schrijven te geschieden. Bij niet annulering is de Opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de cursus, training, begeleidings- of coachtraject te voldoen;
- c) Annulering van de cursus of training door Opdrachtgever of Cliënt kan tot 4 weken voor aanvang kosteloos geschieden. Bij annulering binnen 4 weken tot en met 1 week voor aanvang van de cursus of training is Opdrachtnemer gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen een week het volledige bedrag;
- d) Annulering van een individueel begeleidings- of coachgesprek door Opdrachtgever of de Cliënt kan tot 24 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd of verplaatst. Bij afzegging of verplaatsing binnen 24 uur is Opdrachtnemer gerechtigd om het volledig verschuldigde bedrag dat is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen. Indien de Opdrachtgever dan wel de Cliënt niet

op het geplande gesprek verschijnt, wordt ook 100% in rekening gebracht en daarbij eventuele gemaakte (reis)kosten;

e) In geval de Opdrachtgever dan wel de Cliënt na aanvang van de cursus, training, begeleidings-of coachtraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de Opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van Opdrachtnemer, anders rechtvaardigen;

f) Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van redenen een cursus, training, begeleidings-of coachtraject te annuleren of deelname van een Opdrachtgever of Cliënt te weigeren, in welke gevallen de Opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Opdrachtnemer betaalde bedrag.

### **13. Overmacht**

a) Indien opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig, dan wel niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, worden deze verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

Opschorting van de verplichtingen vindt niet plaats wanneer voortzetting van de overeenkomst redelijkerwijs niet van opdrachtgever verlangd kan worden en deze de overeenkomst opzegt.

b) Als een niet aan opdrachtnemer toerekenbare oorzaak wordt onder andere aangemerkt de situatie waarin een opdracht is gebaseerd op beleidsvoornemens van de overheid, op wet- en regelgeving en richtlijnen die op het moment van uitvoering van de opdracht nog niet (volledig) tot stand is gekomen, dan wel op wet- en regelgeving en richtlijnen waarvan de uitleg op het moment van uitvoering van de opdracht nog niet (volledig) voor opdrachtnemer kenbaar was.

### **14. Geheimhouding**

a) Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

b) Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

c) Opdrachtnemer is gerechtigd de door hem uit hoofde van de opdracht verkregen gegevens, mits deze niet te herleiden zijn tot de individuele opdrachtgever, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

d) Opdrachtnemer zal naar de richtlijnen en gedragsregels van NOBCO handelen in vertrouwelijkheid naar Opdrachtgever, Cliënt en derden;

e) Door het aangaan van een overeenkomst met Opdrachtnemer wordt aan Opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

### **15. Intellectuele eigendom en auteursrechten**

a) Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die opdrachtnemer toekomen op grond van de Auteurswet.

b) Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen en software, computerprogramma's, werkwijzen, rekenmodellen, (model)contracten, en andere geestesproducten van opdrachtnemer, één en

ander in de ruimste zin des woord, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en door de cliënt en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer worden veeelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

c) Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

#### **16. Bevoegde rechter en toepasselijk recht**

a) Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

b) Indien Opdrachtnemer en Opdrachtgever c.q. Cliënt een geschil hebben voortvloeiend uit deze overeenkomst, zijn zij gehouden eerst te trachten dit geschil in overleg op te lossen en als dit niet lukt, gebruik te maken van bemiddeling;

c) Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer zijn woonplaats heeft of is gevestigd.

d) Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

#### **17. Wijziging, uitleg en vindplaats van de Voorwaarden**

a) Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

b). Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de rechtsbetrekking met Opdrachtnemer.

Stichting Keukentafel, d.d. 1 juli 2020